

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЪЕДИНЕННАЯ ДИРЕКЦИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ»
ФГБУ «ЗАПОВЕДНЫЙ КРЫМ»

П Р И К А З

г. Ялта, пгт. Советское

« 09 » 09 2024 г.

№ 01-05/269

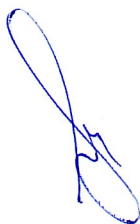
«Об утверждении правил возврата денежных средств»

В целях упорядочения деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения Объединенной дирекции особо охраняемых природных территорий «Заповедный Крым» в части возврата денежных средств физическому лицу или юридическому лицу, оплатившему посещение эколого-просветительских маршрутов и объектов особо охраняемых природных территорий.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Правила возврата денежных средств.
2. Начальнику отдела познавательного туризма Клушину С.Ю. разместить документ на официальном сайте учреждения;
3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя директора по экологическому просвещению и познавательному туризму Добровольского В.А.

Директор



А.Р. Мурзаханов

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Заповедный Крым»

Мурзаханов А.Р.

2024 г.



Правила возврата денежных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации № 54-ФЗ от 22.05.2003 «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила регулируют деятельность Федерального государственного бюджетного учреждения Объединенной дирекции особо охраняемых природных территорий «Заповедный Крым» (далее - Исполнитель), в части возврата денежных средств физическому лицу или юридическому лицу (далее - Заказчик), оплатившему посещение эколого-просветительских маршрутов и объектов особо охраняемых природных территорий, находящихся под управлением ФГБУ «Заповедный Крым» и/или невозможности воспользоваться дополнительными платными услугами, оказываемыми Учреждением (далее - Услуги).

1.3. Настоящие Правила определяют:

- условия и порядок возврата денежных средств;
- перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств и порядок информирования Заказчика;
- сроки возврата денежных средств Заказчику.

2. Условия возврата денежных средств

2.1. Денежные средства за нереализованную услугу возвращаются при условии:

2.1.1. подачи Заказчиком Исполнителю надлежащим образом составленного заявления (приложение 1 Правил) с приложением полного пакета документов, указанных в п. 3.1. Правил;

2.1.2. отказа Заказчика от получения услуги, предъявленного Исполнителю до наступления времени оказания Услуг, но не позднее 24-х часов до указанной в Разрешении даты посещения.

2.1.3. невозможность получения Заказчиком услуги по независящим от него обстоятельствам (болезнь и т.д.);

2.1.4. закрытие эколого-просветительских объектов и маршрутов, подведомственных Исполнителю по распоряжению руководства;

2.1.5. действий обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, соответствующие ограничения, вводимые органами государственной власти).

2.2. Денежные средства не возвращаются в случае:

2.2.1. отсутствия составленного заявления (приложение 1 к Правилам) с приложением полного пакета документов, указанных в п. 3.1. Правил;

2.2.2. требования Заказчика о возврате ранее уплаченные денежные средства поданное с пропуском 24-х часов срока до указанной в Разрешении даты посещения.

2.3. Если Заказчик потребовал вернуть ему ранее уплаченные денежные средства после наступления времени оказания Услуги, оплаченная Заказчиком Услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом и ранее уплаченные денежные средства возврату не подлежат.

3. Перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств

3.1. Возврат денежных средств осуществляется Заказчику при предоставлении следующих документов:

- заявления на возврат денежных средств составленное по форме, указанной в приложении № 1 Правил;
- копий документов, подтверждающих личность;
- копий документов, подтверждающие оплату данной услуги (в случае оплаты услуги по банковской карте или перечислением на расчетный счет учреждения
- реквизиты банковской карты, с которой производилась оплата, с указанием ФИО, номера лицевого счета, номера расчетного счета.
- выписанного разрешения.

3.2. Указанный в п. 3.1. Правил список документов является исчерпывающим.

3.3. Возврат денежных средств Заказчику производится посредством:

- безналичного расчета в случае оплаты услуги физическим лицом по банковской карте;
- перечисления на расчетный счет учреждения, которое оплачивало услуги;

3.4. Если услуга посещения ООПТ была оплачена группой лиц (покупателей), возможно возвращение денежных средств старшему группы (лицу, производившему оплату за всю группу).

3.5. Заявление о возврате и полный пакет документов, перечисленных в п. 3.1. принимаются и регистрируются Исполнителем в день их получения.

3.6. Заявление о возврате и полный пакет документов подаётся Заказчиком:

- лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность Заказчика, либо его представителем по доверенности по адресу: г. Ялта, пгт Советское, Долосское шоссе, д. 2 с понедельника по четверг с 9:00 до 17:00, обед с 13:00 до 14:00; пятница с 9:00 до 12:00

- путем направления почтовой корреспонденции в адрес Исполнителя, с описью вложения и уведомлением о вручении по адресу: 298650, Республика Крым, г. Ялта, пгт Советское, Долосское шоссе, д. 2;

- на официальную электронную почту Исполнителя zapovedcrimea@mail.ru.

4. Сроки возврата денежных средств

4.1. В срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней со дня приема заявления о возврате денежных средств и прилагаемого к нему полного пакета документов, Исполнитель осуществляет их рассмотрение и принимает решение о возврате денежных средств либо об отказе в возврате денежных средств, в случае несоблюдения Заказчиком условий, предусмотренных настоящими Правилами.

4.2. Денежные средства за не оказанные услуги возвращаются Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о возврате денежных средств, согласно ст. 31 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», на реквизиты банковской карты/счета, указанные в заявлении о возврате денежных средств. Денежные средства считаются возвращенными с момента факта перевода со счета Исполнителя.

4.3. Срок зачисления возвращаемых денежных средств на счет Заказчика от Исполнителя не зависит.

5. Порядок информирования заказчика о порядке возврата денежных средств

5.1. Информирование Заказчика с настоящим Правилами размещено на сайте Исполнителя (<https://zapovedcrimea.ru/>).

5.2. Решение Исполнителя об отказе в возврате денежных средств направляется Заказчику по адресу электронной почты или на почтовый адрес, указанные в заявлении о возврате денежных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Денежные средства за услугу, оплаченную Заказчиком по безналичному расчету не подлежат возврату через кассу.

6.2. Претензии и жалобы граждан за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, оплата за которые произведена без финансовых документов, подтверждающих факт принятия денежных средств не принимаются.

6.3. Учреждение не проверяет достоверность предоставленных заявителем данных и не осуществляет контроль их актуальности, но исходит из того, что заявитель предоставляет актуальные, достоверные и достаточные данные в процессе оформления разрешения. Всю ответственность за последствия предоставления недостоверных или неактуальных данных несет заявитель.

6.4. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Претензии и споры разрешаются по соглашению сторон или в порядке определенном законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

Директору ФГБУ «Заповедный Крым»
Мурзаханову А.Р.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ*

_____ фамилия, имя, отчество заказчика (заявителя)

Паспорт: _____ ВЫДАН _____
серия, номер дата выдачи

_____ кем выдан

_____ место регистрации

прошу вернуть денежные средства в сумме _____ (_____) рублей

_____ сумма прописью

уплаченные за _____
указать основания оплаты

В СВЯЗИ С _____
указать причину возврата

Банковские реквизиты карты для возврата денежных средств:

Номер карты с которой была произведена оплата _____

Наименование банка _____

Расчетный счёт _____

БИК _____ КПП _____ ИНН банка _____

Телефон (указанный при регистрации) + 7 _____

Электронная почта (указанная при регистрации, печатными буквами)

- ✓ С правилами возврата платежа ознакомлен(а).
- ✓ Даю согласие на обработку персональных данных.
(Ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06. 02.2023) «О персональных Данных»)

_____/_____/_____
Дата (число/месяц/год) Подпись ФИО

***Все поля обязательны для заполнения.**

- Документы прилагаются:
1. Копия/скрин чека
 2. Копия/скрин разрешения